ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA - RECEPCIÓN DE

DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

En ciudad Obregón, Sonora, siendo las 11:00 horas del día 23 de ENERO del año 2020 en las oficinas que ocupa la DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

Sito en CALLE SINALOA E HIDALGO

el (la) C. **C.MARTIN ANTONIO MUNGARRO GARIBAY** MATRICULA **8605**

que hace entrega del cargo que venía desempeñando desde **16/09/2018**

a el (la) C. **C.ANA LUISA CORNEJO ROLDAN**

Intervienen como testigo de asistencia los .C **C. DINORAH MARITZA IBARRA CARRILLO**

C. DIRIA OLINCA ALVAREZ ACUÑA

Se encuentran presentes por la unidad de Contraloria Municipal de Cajeme la C. **MERCEDES GUADALUPE ZAZUETA ALVARADO**

se designa al C. **C.MARTIN ANTONIO MUNGARRO GARIBAY** quien ocupa el cargo de **DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO** para la entrega y proporcionar todos los datos y documentos que se requieran en la elaboración de la presente acta.

H E C H O S: MEDIANTE OFICIO **OM/OF21/01/2020** SUSCRITO POR C. LIC. JESUS MANUEL LEÓN FÉLIX, OFICIAL MAYOR, SOLICITA AL C.P.C. JOSE L. GUERRA BELTRAN, M.A, TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL AUDITOR PARA LA ELABORACIÓN DEL ACTA DE ENTREGA - RECEPCIÓN DEL PUESTO DE:

DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

I.- RECURSOS HUMANOS

ANEXO I

II.- EQUIPO DE TRANSPORTE

EL SERVIDOR PÚBLICO QUE ENTREGA, NO CONTABA CON VEHÍCULO EN SU RESGUARDO, CONFIRMADO POR BIENES MUNICIPALES.

III.- MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA

ANEXO II

SE ANEXA LISTA DE RESGUARDOS DEL SERVIDOR PÚBICO SALIENTE, VERIFICADOS POR BIENES MUNICIPALES.

IV.- INVENTARIOS DE PRODUCTOS Y/O MATERIALES

NO APLICA

V.- ARCHIVOS OFICIALES

ANEXO III

VI.- SITUACIÓN PRESUPUESTAL

ANEXO IV

SE ANEXA EL PROYECTO DE PRESUPUESTO 2019 Y 2020.

VII.- ESTADOS FINANCIEROS Y REPORTES CONTABLES

NO APLICA

VIII.- FONDO FIJO DE CAJA

NO APLICA

IX.- CHEQUES Y EFECTIVO EN PODER POR LA UNIDAD QUE SE ENTREGA

NO APLICA

X.- CUENTAS BANCARIAS

NO APLICA

XI.- INVERSIONES EN VALORES, TÍTULOS A PLAZOS PREESTABLECIDOS

NO APLICA

XII.- OTROS

SE HACE ENTREGA DE 2 MAZOS CON 9 LLAVES QUE CORRESPONDEN A: BAÑO, CAJONERAS DE DE ESCRITORIO, ACCESO A TESORERÍA MUNICIPAL, ACCESO A LA OFICINA DIRECCION DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO Y ACCESO A LA OFICINA DEL DIRECTOR.

XIII.- INFORME DE ASUNTOS EN TRÁMITE

ANEXO V

XIV.- El (La) C. **C.MARTIN ANTONIO MUNGARRO GARIBAY**
manifiesta haber proporcionado sin omisión todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, así también que todos los pasivos de la unidad administrativa a su cargo quedaron incluidos en el capítulo correspondiente y que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

El servidor público que recibe manifiesta conocer la obligación prevista en la fracción I del artículo 33 de la Ley Estatal de Responsabilidades, de acuerdo con la cual debe presentar su declaración inicial de situación patrimonial ante la Contraloría Municipal de Cajeme dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión de su empleo, cargo o comisión.

De igual forma, el servidor público que entrega señala que tiene conocimiento de la obligación a su cargo establecida en la fracción III del artículo 34 de la mencionada Ley Estatal de Responsabilidades de presentar su declaración de situación patrimonial ante la Contraloría Municipal de Cajeme dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión de su empleo, cargo o comisión.

De conformidad con el Art. 48, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se firma la presente acta con la reserva de verificar físicamente la documentación que se incluye, así como los recursos materiales contenidos en esta.

XV.- RESPONSABILIDADES

Se hace constar que la presente entrega no implica liberación alguna de la responsabilidad que pudiera llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad al levantamiento de la misma.

El C. C.ANA LUISA CORNEJO ROLDAN recibe con la reservas de Ley del C. C.MARTIN ANTONIO MUNGARRO GARIBAY **todos los recursos y** documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos.

CIERRE DEL ACTA.- Leída que les fue la presente acta a todos los que en ella intervinieron y aceptada en todos sus puntos, la firman de conformidad al margen y al calce para su constancia y tramite, siendo las 11:30 horas del día de su apertura.

ENTREGA	**RECIBE**
C.MARTIN ANTONIO MUNGARRO GARIBAY	C.ANA LUISA CORNEJO ROLDAN

POR LA CONTRALORIA MUNICIPAL

MERCEDES GUADALUPE ZAZUETA ALVARADO

TESTIGOS DE ASISTENCIA

C. DINORAH MARITZA IBARRA CARRILLO	C. DIRIA OLINCA ALVAREZ ACUÑA